|  |  |
| --- | --- |
| Информационный бюллетень «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района» | № 97 от 18.10.2021 г.Учредитель: Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района |

# КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

**НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

# СОВЕТ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#  НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА

**РЕШЕНИЕ**

от 14.10.2021 г. № 124 п. Глубокий

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района**

**от 10 декабря 2020 года № 80 «О бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год»**

В связи с изменениями в доходной и расходной части бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом Новосельского сельского поселения Новокубанского района, СоветНовосельского сельского поселения Новокубанского района р е ш и л:

1. Внести в решение Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района от 10 декабря 2020 года № 80 **«**О бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год:

1) общий объем доходов в сумме 42 164,6 (сорок два миллиона сто шестьдесят четыре тысячи шестьсот) рублей;

2) общий объем расходов в сумме 44 614,3 (сорок четыре миллиона шестьсот четырнадцать тысяч триста) рублей;

3) верхний предел муниципального долга Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 1 января 2022 года в сумме 3500,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сумме 0,0 тысяч рублей;

4) дефицит бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сумме 2449,7 (два миллиона четыреста сорок девять тысяч семьсот) рублей.».

1.2. Пункты 18 и 19 Решения считать утратившим силу.

2. Внести изменения в приложения к решению СоветаНовосельского сельского поселения Новокубанского района от 10 декабря 2020 года № 80 «О бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год»:

2.1. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год» изложить согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2.2. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения Новокубанского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год» изложить согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2.3. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год» изложить согласно приложению № 3 к настоящему решению.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района по финансам, бюджету, налогам и контролю (Коваленко).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 1

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 10 декабря 2020 года № 80

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2021 год»»

от 14.10.2021 г. № 124

«Приложение № 5

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2021 год»

от 10.12.2020 г. № 80

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Рз | ПР | Сумма (тысяч рублей) |
|
|   | Всего расходов |   |   | 44 614,30 |
|   | в том числе: |   |   |   |
| 1 | Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 6 943,1 |
|   | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | 864,4 |
|   | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций  | 01 | 04 | 4 615,5 |
|   | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 55,10 |
|   | Резервные фонды | 01 | 11 | 50,0 |
|   | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 1 358,1 |
| 2 | Национальная оборона | 02 | 00 | 245,3 |
|   | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 245,3 |
| 3 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 20,0 |
|   | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 20,0 |
| 4 | Национальная экономика | 04 | 00 | 5 452,8 |
|   | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 5 412,3 |
|   | Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 40,5 |
| 5 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 12 539,9 |
|   | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 4 971,9 |
|   | Благоустройство  | 05 | 03 | 7 568,0 |
| 6 | Образование | 07 | 00 | 98,5 |
|   | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 33,5 |
|   | Молодежная политика  | 07 | 07 | 65,0 |
| 7 | Культура, кинематография | 08 | 00 | 19 281,4 |
|   | Культура  | 08 | 01 | 18 781,4 |
|   | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 500,0 |
| 8 | Социальная политика | 10 | 00 | 10,0 |
|   | Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 10,0 |
| 9 | Физическая культура и спорт | 11 | 00 | 20,0 |
|   | Физическая культура | 11 | 01 | 20,0 |
| 10 | Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 | 00 | 3,3 |
|   | Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 3,3 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 2

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 10 декабря 2020 года № 80

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2021 год»»

от 14.10.2021 г. № 124

«Приложение № 6

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2021 год»

от 10.12.2020 г. № 80

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения Новокубанского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | ЦСР | ВР | Сумма (тысяч рублей) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   | ВСЕГО: |   |   | 44 614,30 |
| 1 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Социальная поддержка граждан» | 02 0 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 02 2 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при реализации ими собственных общественно полезных программ | 02 2 01 00000 |   | 10,00 |
|   | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 02 2 01 10160 |   | 10,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 2 01 10160 | 200 | 10,00 |
| 2 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 03 0 00 00000 |   | 60,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 03 1 00 00000 |   | 60,00 |
|   | Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | 03 1 03 00000 |   | 60,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 03 1 03 10250 |   | 60,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 1 03 10250 | 200 | 60,00 |
| 3 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 04 0 00 00000 |   | 5442,80 |
|   | Обеспечение безопасности дорожного движения | 04 2 00 00000 |   | 741,60 |
|   | Организация комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения | 04 2 01 00000 |   | 741,60 |
|   | Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения | 04 2 01 10360 |   | 741,60 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 2 01 10360 | 200 | 741,60 |
|   | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности | 04 3 00 00000 |   | 0,00 |
|   | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической безопасности | 04 3 00 10370 |   | 0,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 3 00 10370 | 200 | 0,00 |
|   | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 00000 |   | 4670,70 |
|   | Содержание автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 10340 |   | 200,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 10340 | 200 | 200,00 |
|   | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 4 00 S2440 |   | 3723,80 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 S2440 | 200 | 3723,80 |
|   | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 10350 |   | 746,90 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 10350 | 200 | 746,90 |
|   | Подготовка градостроительной и землеустроительной документациина территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 04 5 00 00000 |   | 30,50 |
|   | Организация разработки градостроительной и землеустроительной документации | 04 5 01 00000 |   | 30,50 |
|   | Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации | 04 5 01 10380 |   | 30,50 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 5 01 10380 | 200 | 30,50 |
| 4 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 05 0 00 00000 |   | 11976,90 |
|   | Развитие водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 05 1 00 00000 |   | 4376,40 |
|   | Проведение комплекса мероприятий по модернизации, строительству, реконструкции и ремонту объектов водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 05 1 01 00000 |   | 4376,40 |
|   | Мероприятия по водоснабжению и водоотведению населенных пунктов | 05 1 01 10390 |   | 4376,40 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 1 01 10390 | 200 | 876,40 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 05 1 01 10390 | 800 | 3500,00 |
|   | Газификация населенных пунктов | 05 2 00 00000 |   | 595,50 |
|   | Мероприятия по газификации населенных пунктов | 05 2 00 10480 |   | 595,50 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 2 00 10480 | 200 | 595,50 |
|   | Благоустройство территории поселения | 05 4 00 00000 |   | 7005,00 |
|   | Уличное освещение | 05 4 01 00000 |   | 866,20 |
|   | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 01 10410 |   | 866,20 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 4 01 10410 | 200 | 866,20 |
|   | Прочие мероприятия по благоустройству территории | 05 4 04 00000 |   | 6138,80 |
|   | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 04 10410 |   | 2144,20 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 4 04 10410 | 200 | 2144,20 |
|   | Поддержка местных инициатив по итогам краевого конкурса | 05 4 04 12950 |   | 3994,60 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 4 04 12950 | 200 | 3994,60 |
| 5 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Обеспечение безопасности населения» | 06 0 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Пожарная безопасность | 06 2 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений | 06 2 01 00000 |   | 20,00 |
|   | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 06 2 01 10140 |   | 20,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 06 2 01 10140 | 200 | 20,00 |
| 6 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 07 0 00 00000 |   | 18787,40 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 07 1 00 00000 |   | 18787,40 |
|   | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 07 1 01 00000 |   | 17564,50 |
|   | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 07 1 01 00590 |   | 17564,50 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 07 1 01 00590 | 100 | 12644,10 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 1 01 00590 | 200 | 4621,50 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 07 1 01 00590 | 800 | 298,90 |
|   | Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области культуры | 07 1 02 00000 |   | 1222,90 |
|   | Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества | 07 1 02 09010 |   | 290,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 1 02 09010 | 200 | 290,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 07 1 02 10230 |   | 22,90 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 1 02 10230 | 200 | 22,90 |
|   | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 07 1 02 L4670 |   | 910,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 1 02 L4670 | 200 | 910,00 |
| 7 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 08 0 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 08 1 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Создание условий, обеспечивающих возможность систематически заниматься физической культурой и спортом | 08 1 01 00000 |   | 20,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 08 1 01 10120 |   | 20,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 1 01 10120 | 200 | 20,00 |
| 8 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Экономическое развитие» | 09 0 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 09 1 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Развитие малого и среднего предпринимательства | 09 1 01 00000 |   | 10,00 |
|   | Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства | 09 1 01 10170 |   | 10,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 09 1 01 10170 | 200 | 10,00 |
| 9 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы» | 10 0 00 00000 |   | 32,50 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы» | 10 1 00 00000 |   | 27,50 |
|   | Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и краткосрочное обучение по профильным направлениям деятельности муниципальных служащих | 10 1 01 00000 |   | 27,50 |
|   | Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации кадров | 10 1 01 10200 |   | 27,50 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 1 01 10200 | 200 | 27,50 |
|   | Противодействие коррупции | 10 2 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Мероприятия по противодействию коррупции | 10 2 00 10440 |   | 5,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 2 00 10440 | 200 | 5,00 |
| 10 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 11 0 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 11 1 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Проведение мероприятий в сфере реализации молодежной политики | 11 1 01 00000 |   | 5,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 11 1 01 10240 |   | 5,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 1 01 10240 | 200 | 5,00 |
| 11 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Информационное обеспечение жителей» | 12 0 00 00000 |   | 140,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Информационное обеспечение жителей» | 12 1 00 00000 |   | 140,00 |
|   | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района в периодических изданиях | 12 1 02 00000 |   | 140,00 |
|   | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 12 1 02 10270 |   | 140,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 12 1 02 10270 | 200 | 140,00 |
| 12 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района "Формирование современной городской среды" | 20 0 00 00000 |   | 563,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы муниципального образования "Формирование современной городской среды" | 20 1 00 00000 |   | 563,00 |
|   | Мероприятия по формированию современной городской среды | 20 1 00 05550 |   | 563,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 20 1 00 05550 | 200 | 563,00 |
| 13 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Материально - техническое и программное обеспечение»  | 23 0 00 00000 |   | 850,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Материально - техническое и программное обеспечение»  | 23 1 00 00000 |   | 850,00 |
|   | Мероприятия по материально-техническому и программному обеспечению | 23 1 00 10510 |   | 850,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 23 1 00 10510 | 200 | 850,00 |
| 14 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 50 0 00 00000 |   | 6193,40 |
|   | Высшее должностное лицо Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 50 1 00 00000 |   | 864,40 |
|   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 1 00 00190 |   | 864,40 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 1 00 00190 | 100 | 864,40 |
|   | Контрольно-счетная палата муниципального образования Новокубанский район | 50 2 00 00000 |   | 55,10 |
|   | Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования Новокубанский район | 50 2 02 00000 |   | 55,10 |
|   | Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю поселений | 50 2 02 12190 |   | 55,10 |
|   | Межбюджетные трансферты | 50 2 02 12190 | 500 | 55,10 |
|   | Обеспечение деятельности администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 50 5 00 00000 |   | 5223,90 |
|   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 5 00 00190 |   | 4555,60 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 5 00 00190 | 100 | 4482,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 00190 | 200 | 64,10 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 50 5 00 00190 | 800 | 9,50 |
|   | Прочие обязательства администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 50 5 00 10050 |   | 363,10 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 10050 | 200 | 178,90 |
|   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 50 5 00 10050 | 300 | 168,00 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 50 5 00 10050 | 800 | 16,20 |
|   | Осуществление полномочий по внутреннему финансовому контролю поселений | 50 5 00 11190 |   | 56,10 |
|   | Межбюджетные трансферты | 50 5 00 11190 | 500 | 56,10 |
|   | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 50 5 00 51180 |   | 245,30 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 5 00 51180 | 100 | 244,10 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 51180 | 200 | 1,20 |
|   | Осуществление отдельных полномочий Краснодарского края по образованию и организации деятельности административных комиссий | 50 5 00 60190 |   | 3,80 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 60190 | 200 | 3,80 |
|   | Реализация муниципальных функций администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 50 7 00 00000 |   | 50,00 |
|   | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 50 7 01 00000 |   | 50,00 |
|   | Резервный фонд администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 50 7 01 10530 |   | 50,00 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 50 7 01 10530 | 800 | 50,00 |
| 15 | Обслуживание муниципального долга | 60 0 00 00000 |   | 3,30 |
|   | Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами | 60 1 00 00000 |   | 3,30 |
|   | Процентные платежи по муниципальному долгу | 60 1 00 10060 |   | 3,30 |
|   | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 60 1 00 10060 | 700 | 3,30 |
| 16 | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 99 0 00 00000 |   | 500,00 |
|   | Непрограммные расходы | 99 1 00 00000 |   | 500,00 |
|   | Другие мероприятия в области культуры и кинематографии | 99 1 00 11620 |   | 500,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 1 00 11620 | 200 | 500,00 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 3

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 10 декабря 2020 года № 80

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2021 год»»

от 14.10.2021 г. № 124

«Приложение № 7

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2021 год»

от 10.12.2020 г. № 80

**Ведомственная структура расходов Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Вед | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тысяч рублей) |
|
|   | Всего: |  |   |   |   |   | 44 614,30 |
| 1. | Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 991 |   |   |   |   | 55,10 |
|   | Общегосударственные вопросы | 991 | 01 | 00 |   |   | 55,10 |
|   | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 991 | 01 | 06 |   |   | 55,10 |
|   | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 991 | 01 | 06 | 50 0 00 00000 |   | 55,10 |
|   | Контрольно-счетная палата муниципального образования Новокубанский район | 991 | 01 | 06 | 50 2 00 00000 |   | 55,10 |
|   | Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования Новокубанский район | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 00000 |   | 55,10 |
|   | Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю поселений | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 12190 |   | 55,10 |
|   | Межбюджетные трансферты | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 12190 | 500 | 55,10 |
| 2. | Администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 |   |   |   |   | 44559,20 |
|   | Общегосударственные вопросы | 992 | 01 | 00 |   |   | 6888,00 |
|   | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 992 | 01 | 02 |   |   | 864,40 |
|   | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 02 | 50 0 00 00000 |   | 864,40 |
|   | Высшее должностное лицо Новосельского сельского поселения Новокубанского района  | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00000 |   | 864,40 |
|   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00190 |   | 864,40 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00190 | 100 | 864,40 |
|   | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 992 | 01 | 04 |   |   | 4615,50 |
|   | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 04 | 50 0 00 00000 |   | 4615,50 |
|   | Обеспечение деятельности администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 04 |  50 5 00 00000 |   | 4615,50 |
|   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 |   | 4555,60 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 100 | 4482,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 200 | 64,10 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 800 | 9,50 |
|   | Осуществление полномочий по внутреннему финансовому контролю поселений | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 11190 |   | 56,10 |
|   | Межбюджетные трансферты | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 11190 | 500 | 56,10 |
|   | Осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 60190 |   | 3,80 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 60190 | 200 | 3,80 |
|   | Резервные фонды | 992 | 01 | 11 |   |   | 50,00 |
|   | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района  | 992 | 01 | 11 | 50 0 00 00000 |   | 50,00 |
|   | Реализация муниципальных функций администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 11 |  50 7 00 00000 |   | 50,00 |
|   | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 992 | 01 | 11 |  50 7 01 00000 |   | 50,00 |
|   | Резервный фонд администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 11 | 50 7 01 10530 |   | 50,00 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 11 | 50 7 01 10530 | 800 | 50,00 |
|   | Другие общегосударственные вопросы | 992 | 01 | 13 |   |   | 1358,10 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы» | 992 | 01 | 13 | 10 0 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Противодействие коррупции | 992 | 01 | 13 | 10 2 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Мероприятия по противодействию коррупции | 992 | 01 | 13 | 10 2 00 10440 |   | 5,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 10 2 00 10440 | 200 | 5,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Информационное обеспечение жителей» | 992 | 01 | 13 | 12 0 00 00000 |   | 140,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Информационное обеспечение жителей» | 992 | 01 | 13 | 12 1 00 00000 |   | 140,00 |
|   | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района в периодических изданиях | 992 | 01 | 13 | 12 1 02 00000 |   | 140,00 |
|   | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 992 | 01 | 13 | 12 1 02 10270 |   | 140,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 12 1 02 10270 | 200 | 140,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Материально-техническое и программное обеспечение» | 992 | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |   | 850,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Материально - техническое и программное обеспечение»  | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 00000 |   | 850,00 |
|   | Мероприятия по материально-техническому и программному обеспечению | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 10510 |   | 850,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 10510 | 200 | 850,00 |
|   | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 13 | 50 0 00 00000 |   | 363,10 |
|   | Обеспечение деятельности администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 00000 |   | 363,10 |
|   | Прочие обязательства администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 |   | 363,10 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 200 | 178,90 |
|   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 300 | 168,00 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 800 | 16,20 |
|   | Национальная оборона | 992 | 02 | 00 |   |   | 245,30 |
|   | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 992 | 02 | 03 |   |   | 245,30 |
|   | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 02 | 03 | 50 0 00 00000 |   | 245,30 |
|   | Обеспечение деятельности администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 | 02 | 03 |  50 5 00 00000 |   | 245,30 |
|   | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 |   | 245,30 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | 100 | 244,10 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | 200 | 1,20 |
|   | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 992 | 03 | 00 |   |   | 20,00 |
|   | Гражданская оборона | 992 | 03 | 09 |   |   | 20,00 |
|   | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 992 | 03 | 10 |   |   | 20,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Обеспечение безопасности населения» | 992 | 03 | 10 | 06 0 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Пожарная безопасность | 992 | 03 | 10 | 06 2 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений | 992 | 03 | 10 | 06 2 01 00000 |   | 20,00 |
|   | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 992 | 03 | 10 | 06 2 01 10140 |   | 20,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 03 | 10 | 06 2 01 10140 | 200 | 20,00 |
|   | Национальная экономика | 992 | 04 | 00 |   |   | 5452,80 |
|   | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 992 | 04 | 09 |   |   | 5412,30 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 04 | 09 | 04 0 00 00000 |   | 5412,30 |
|   | Обеспечение безопасности дорожного движения | 992 | 04 | 09 | 04 2 00 00000 |   | 741,60 |
|   | Организация комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения | 992 | 04 | 09 | 04 2 01 00000 |   | 741,60 |
|   | Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения | 992 | 04 | 09 | 04 2 01 10360 |   | 741,60 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 2 01 10360 | 200 | 741,60 |
|   | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 00000 |   | 4670,70 |
|   | Содержание автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10340 |   | 200,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10340 | 200 | 200,00 |
|   | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10350 |   | 746,90 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10350 | 200 | 746,90 |
|   | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 S2440 |   | 3723,80 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 S2440 | 200 | 3723,80 |
|   | Другие вопросы в области национальной экономики | 992 | 04 | 12 |   |   | 40,50 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 04 | 12 | 04 0 00 00000 |   | 30,50 |
|   | Подготовка градостроительной и землеустроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 00 00000 |   | 30,50 |
|   | Организация разработки градостроительной и землеустроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 01 00000 |   | 30,50 |
|   | Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 01 10380 |   | 30,50 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 04 5 01 10380 | 200 | 30,50 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Экономическое развитие» | 992 | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Развитие малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 00000 |   | 10,00 |
|   | Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 10170 |   | 10,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 09 1 01 10170 | 200 | 10,00 |
|   | Жилищно-коммунальное хозяйство | 992 | 05 | 00 |   |   | 12539,90 |
|   | Коммунальное хозяйство | 992 | 05 | 02 |   |   | 4971,90 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 992 | 05 | 02 | 05 0 00 00000 |   | 4971,90 |
|   | Развитие водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 00 00000 |   | 4376,40 |
|   | Проведение комплекса мероприятий по модернизации, строительству, реконструкции и ремонту объектов водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 00000 |   | 4376,40 |
|   | Мероприятия по водоснабжению и водоотведению населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 10390 |   | 4376,40 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 10390 | 200 | 876,40 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 05 | 02 | 05 1 01 10390 | 800 | 3500,00 |
|   | Газификация населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 2 00 00000 |   | 595,50 |
|   | Мероприятия по газификации населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 2 00 10480 |   | 595,50 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 02 | 05 2 00 10480 | 200 | 595,50 |
|   | Благоустройство | 992 | 05 | 03 |   |   | 7568,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 992 | 05 | 03 | 05 0 00 00000 |   | 7005,00 |
|   | Благоустройство территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 00 00000 |   | 7005,00 |
|   | Уличное освещение | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 00000 |   | 866,20 |
|   | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 |   | 866,20 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 | 200 | 866,20 |
|   | Прочие мероприятия по благоустройству территории | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 00000 |   | 6138,80 |
|   | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 10410 |   | 2144,20 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 10410 | 200 | 2144,20 |
|   | Поддержка местных инициатив по итогам краевого конкурса | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 12950 |   | 3994,60 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 12950 | 200 | 3994,60 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Формирование современной городской среды» | 992 | 05 | 03 | 20 0 00 00000 |   | 563,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы муниципального образования «Формирование современной городской среды» | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 00000 |   | 563,00 |
|   | Мероприятия по формированию современной городской среды | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 05550 |   | 563,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 05550 | 200 | 563,00 |
|   | Образование | 992 | 07 | 00 |   |   | 98,50 |
|   | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 992 | 07 | 05 |   |   | 33,50 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 992 | 07 | 05 | 07 0 00 00000 |   | 6,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 992 | 07 | 05 | 07 1 00 00000 |   | 6,00 |
|   | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 992 | 07 | 05 | 07 1 01 00000 |   | 6,00 |
|   | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 07 | 05 | 07 1 01 00590 |   | 6,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 05 | 07 1 01 00590 | 200 | 6,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы» | 992 | 07 | 05 | 10 0 00 00000 |   | 27,50 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы» | 992 | 07 | 05 | 10 1 00 00000 |   | 27,50 |
|   | Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и краткосрочное обучение по профильным направлениям деятельности муниципальных служащих | 992 | 07 | 05 | 10 1 01 00000 |   | 27,50 |
|   | Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации кадров | 992 | 07 | 05 | 10 1 01 10200 |   | 27,50 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 05 | 10 1 01 10200 | 200 | 27,50 |
|   | Молодежная политика  | 992 | 07 | 07 |   |   | 65,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 992 | 07 | 07 | 03 0 00 00000 |   | 60,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 992 | 07 | 07 | 03 1 00 00000 |   | 60,00 |
|   | Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | 992 | 07 | 07 | 03 1 03 00000 |   | 60,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 992 | 07 | 07 | 03 1 03 10250 |   | 60,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 07 | 03 1 03 10250 | 200 | 60,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 992 | 07 | 07 | 11 0 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 992 | 07 | 07 | 11 1 00 00000 |   | 5,00 |
|   | Проведение мероприятий в сфере реализации молодежной политики | 992 | 07 | 07 | 11 1 01 00000 |   | 5,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 992 | 07 | 07 | 11 1 01 10240 |   | 5,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 07 | 11 1 01 10240 | 200 | 5,00 |
|   | Культура, кинематография | 992 | 08 | 00 |   |   | 19281,40 |
|   | Культура | 992 | 08 | 01 |   |   | 18781,40 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 992 | 08 | 01 | 07 0 00 00000 |   | 18781,40 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 00000 |   | 18781,40 |
|   | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 992 | 08 | 01 | 07 1 01 00000 |   | 17558,50 |
|   | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 992 | 08 | 01 | 07 1 01 00590 |   | 17558,50 |
|   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 08 | 01 | 07 1 01 00590 | 100 | 12644,10 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 01 00590 | 200 | 4615,50 |
|   | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 08 | 01 | 07 1 01 00590 | 800 | 298,90 |
|   | Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области культуры | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 00000 |   | 1222,90 |
|   | Приобретение муниципальными учреждениями движимого имущества | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 09010 |   | 290,00 |
|   | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 09010 | 200 | 290,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 10230 |   | 22,90 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 10230 | 200 | 22,90 |
|   | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс.человек | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 L4670 |   | 910,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 02 L4670 | 200 | 910,00 |
|   | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 992 | 08 | 04 |   |   | 500,00 |
|   | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 992 | 08 | 04 | 99 0 00 00000 |   | 500,00 |
|   | Непрограммные расходы | 992 | 08 | 04 | 99 1 00 00000 |   | 500,00 |
|   | Другие мероприятия в области культуры и кинематографии | 992 | 08 | 04 | 99 1 00 11620 |   | 500,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 04 | 99 1 00 11620 | 200 | 500,00 |
|   | Социальная политика | 992 | 10 | 00 |   |   | 10,00 |
|   | Другие вопросы в области социальной политики | 992 | 10 | 06 |   |   | 10,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Социальная поддержка граждан» | 992 | 10 | 06 | 02 0 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 10 | 06 | 02 2 00 00000 |   | 10,00 |
|   | Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при реализации ими собственных общественно полезных программ | 992 | 10 | 06 | 02 2 01 00000 |   | 10,00 |
|   | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 10 | 06 | 02 2 01 10160 |   | 10,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 10 | 06 | 02 2 01 10160 | 200 | 10,00 |
|   | Физическая культура и спорт | 992 | 11 | 00 |   |   | 20,00 |
|   | Физическая культура  | 992 | 11 | 01 |   |   | 20,00 |
|   | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 992 | 11 | 01 | 08 0 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Основные мероприятия муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 992 | 11 | 01 | 08 1 00 00000 |   | 20,00 |
|   | Создание условий, обеспечивающих возможность систематически заниматься физической культурой и спортом | 992 | 11 | 01 | 08 1 01 00000 |   | 20,00 |
|   | Реализация мероприятий муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 992 | 11 | 01 | 08 1 01 10120 |   | 20,00 |
|   | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 11 | 01 | 08 1 01 10120 | 200 | 20,00 |
|   | Обслуживание муниципального долга | 992 | 13 | 00 |   |   | 3,30 |
|   | Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 992 | 13 | 01 |   |   | 3,30 |
|   | Обслуживание муниципального долга | 992 | 13 | 01 | 60 0 00 00000 |   | 3,30 |
|   | Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 00000 |   | 3,30 |
|   | Процентные платежи по муниципальному долгу | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 10060 |   | 3,30 |
|   | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 10060 | 700 | 3,30 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

# КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

**НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

# СОВЕТ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#  НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА

**РЕШЕНИЕ**

от 14.10.2021 г. № 122 п. Глубокий

|  |
| --- |
| О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Новосельского сельского поселения Новокубанского района муниципальному образованию Новокубанский район по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района |

В соответствии с частью 4, частью 4.1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района от 18 февраля 2021 года № 104 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Новосельского сельского поселения Новокубанского района», Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района р е ш и л:

1. Передать муниципальному образованию Новокубанский район с 14 октября 2021 года по 31 декабря 2022 года часть полномочий Новосельского сельского поселения Новокубанского района по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района, а также по осуществлению в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

2. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов по организации теплоснабжения, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Заключить с администрацией муниципального образования Новокубанский район соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Новосельского сельского поселения Новокубанского района по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района по форме согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района по финансам, бюджету, налогам и контролю С.В.Коваленко.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение №1

Утвержден

решением Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

от 14.10.2021 г. № 122

**Методика расчета иного межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения Новосельского сельского поселения Новокубанского района муниципальному образованию Новокубанский район по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района**

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района в бюджет муниципального образования Новокубанский район на реализацию полномочий по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района,

определяется по формуле:

ОМТ= ФОТ\*К(иных затрат)\*К(объема работ)

где,

ОМТ – объем межбюджетных трансфертов;

К(иных затрат) = 0 – коэффициент иных затрат, направляемых на материальное обеспечение полномочий по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района;

К(объема расходов) = 0 – коэффициент объема расходов определяется как совокупный объем расходов бюджетов поселений за отчетный период, входящих в состав муниципального образования Новокубанский район деленный на объем расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района за отчетный год;

К(ч.пос.) = 0 - коэффициент численности населения в сельском поселении, определяется как численность населения района деленная на численность населения в сельском поселении;

К(ор) = 0 – коэффициент объема работ определяется как коэффициент объема расходов 0,0 + коэффициент численности населения 0,0 деленный на 2.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 2

к решению Совета

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

от 14.10.2021 г. № 122

СОГЛАШЕНИЕ

о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

г. Новокубанск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

# Новосельское сельское поселение Новокубанского района, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО), действующего на основании устава Новосельского сельского поселения Новокубанского района, с одной стороны, и муниципальное образование Новокубанский район, именуемое в дальнейшем «Муниципальный район», в лице главы муниципального образования Новокубанский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО), действующего на основании устава муниципального образования Новокубанский район, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решением Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, решением Совета муниципального образования Новокубанский район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является принятие «Муниципальным районом» от «Поселения» сроком с 14 октября 2021 года по 31 декабря 2022 года части полномочий по решению вопросов местного значения Новосельского сельского поселения Новокубанского района муниципальным образованием Новокубанский район по организации теплоснабжения на территории Новосельского сельского поселения, а также по осуществлению в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

1.2. «Поселение» предоставляет денежные средства, выделяемые из бюджета «Поселения» в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету «Муниципального района» в целях осуществления «Муниципальным районом» принимаемых полномочий.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. «Поселение»:

2.1.1. Доводит бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств до «Муниципального района» в объеме средств, запланированных в бюджете «Поселения» на осуществление передаваемых полномочий сроком с 14 октября 2021 года по 31 декабря 2022 года.

2.1.2. Направляет иные межбюджетные трансферты путем их перечисления на счет «Муниципального района», открытый в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю для кассового исполнения бюджета «Муниципального района», по следующим реквизитам:

ИНН 2343009034, БИК 040349001,

р/с 40204810403490000686

Южное ГУ банка России г. Краснодар

л/с 902110020

Перечисление межбюджетных трансфертов производится ежемесячно.

2.1.3. Рассматривает обращения «Муниципального района» по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

2.1.4. Получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением иных межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

2.2. «Муниципальный район»:

2.2.1. Отражает в доходной части бюджета «Муниципального района» поступление средств из бюджета «Поселения» на осуществление принимаемой части полномочий «Поселения».

2.2.2. Организует выполнение мероприятий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. Осуществляет целевое и эффективное использование средств бюджета «Муниципального района»;

2.2.4. Вносит предложения «Поселению» об изменении размера иного межбюджетного трансферта на осуществление отдельных полномочий «Муниципального района» в рамках настоящего Соглашения;

2.2.5. Осуществляет в рамках своих полномочий контроль за целевым использованием бюджетных средств и дает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля «Муниципального района» проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления межбюджетного трансферта;

2.2.6. Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет отчетность и информацию об осуществлении «Муниципальным районом» отдельных полномочий, а также другую информацию по письменному запросу.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. «Муниципальный район» несет ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего соглашения, и достоверность предоставляемых отчетов, в том числе финансовые санкции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Основания и порядок прекращения действия соглашения**

4.1. Основанием прекращения действия настоящего соглашения, в том числе и досрочного, является:

1) обоюдное согласие сторон;

2) решение судебных органов:

при невыполнении обязательств «Поселением» по финансированию переданных полномочий;

при ненадлежащем исполнении переданных полномочий «Муниципальным районом»;

3) в одностороннем порядке без обращения в судебные органы в случае:

изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Краснодарского края, нормативных правовых актов муниципального образования Новокубанский район, в связи с чем исполнение переданных полномочий становится невозможным;

просрочки перечисления иного межбюджетного трансферта, предусмотренного настоящим Соглашением, более чем на 1 месяц;

неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением.

4.2. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящее соглашение по вышеназванным основаниям, обязана в письменной форме уведомить об этом другую сторону не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемого срока расторжения соглашения.

4.3. Требование о расторжении соглашения может быть заявлено стороной в судебные органы только после отказа другой Стороны на предложение добровольно расторгнуть соглашение либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии - в двадцатидневный срок.

**5. Действие соглашения во времени и иные условия**

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2022 года.

5.2. Настоящее соглашение по взаимному согласию сторон может быть расторгнуто до наступления даты, указанной в п.5.1. Соглашения.

5.3. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат урегулированию путем переговоров или в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

**6. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Новосельского сельского поселенияНовокубанского района, адрес: 352207, Краснодарский край, Новокубанский район, пос. Глубокий ул. Школьная, 13ИНН 2343017853, КПП 234301001Единый казначейский счет 40102810945370000010Казначейский счет 03231643036344221800Банк: Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. КраснодарБИК 010349101л/с 03183011720 | Администрация муниципального образования Новокубанский районМесто нахождения:Краснодарский край, г. Новокубанск, ул. Первомайская, д.151Банковские реквизитыИНН 2343009034КПП 234301001ЕКС 40102810945370000010, КС 03100643000000011800 Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар, БИК 010349101л/с 04183007230 |
| Глава Новосельского сельского поселения Новокубанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Е.Колесников | Глава муниципального образования Новокубанский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Гомодин |

# КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

**НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

# АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#  НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.10.2021 г. № 130 п. Глубокий

|  |
| --- |
| пос. Глубокий**Об утверждении Порядка о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района** |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Порядок](#sub_1000) о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новосельского сельского поселения» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

от 15.10.2021 г. № 130

# Порядок

# о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района

# 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности (далее - Порядок) муниципальным унитарным предприятиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее - Получатель субсидий) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями, установленными статьями 30 и 31 Федерального закона от 26 октября 2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», требующими предоставление финансовой помощи учредителем (участником) или собственником имущества Получателя субсидий в рамках мер по предупреждению банкротства и (или) восстановления платежеспособности получателя, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий; требования к отчетности; требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются без проведения отбора получателей субсидий.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий Получателю субсидий, является администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее - Главный распорядитель).

1.5. Уполномоченным органом, осуществляющим координацию и контроль предоставления субсидии, является администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

1.6. Главный распорядитель осуществляет координацию и контроль предоставления субсидии.

1.7. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и (или) восстановления платежеспособности Получателя субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на соответствующий финансовый год.

1.8. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района, предусмотренных по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Коммунальное хозяйство», на основании Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района, заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидий (далее - Соглашение) ([Приложение № 1](#sub_1100) к настоящему Порядку).

1.9. Получатель субсидии - муниципальные унитарные предприятия, единственным учредителем которых является администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

1.10. Субсидия предоставляется Получателю в рамках подпрограммы «Развитие водоснабжения и водоотведения» муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015 – 2021 года.

1.11. Субсидия определяется по формуле:

С = Зпост+Зот+Зф, где

Зпост - сумма задолженности по расчетам за товары, работы и услуги;

Зот - сумма задолженности по оплате труда по выплате и других выплат, причитающихся работнику;

Зф - сумма задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

# 2. Цели, условия, порядок предоставления и использования субсидий

2.1. Субсидия должна быть использована на финансовое обеспечение расходов предприятия, связанных с погашением задолженности по следующим направлениям:

2.1.1. Оплата по денежным обязательствам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, образовавшаяся при расчетах за товары, работы и услуги.

2.1.2. Оплата задолженности по оплате труда по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, включая проценты (денежную компенсацию) за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, предусмотренные статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Оплата задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

2.2. Получатель субсидий должен одновременно соответствовать следующим условиям:

2.2.1. Совокупные неисполненные денежные обязательства и (или) неисполненная обязанность по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды составляют не менее одного миллиона рублей.

2.2.2. Учредителем (участником) со стопроцентной долей участия или собственником имущества предприятия является администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

2.3. До заключения Соглашения получатель субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.3.1. Не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.2. Не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.3.3. Не должен получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.4. Для заключения соглашения на текущий финансовый год Получатель субсидий представляет Главному распорядителю следующие документы, подтверждающие соответствие Получателя субсидии условиям, определенным [пунктом 2.2.](#sub_22) настоящего Порядка:

2.4.1. Заявление о заключении Соглашения с указанием банковских реквизитов для перечисления субсидий (далее - заявление) в письменной форме свободного образца.

2.4.2. Реестр планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды, утвержденный руководителем Получателя субсидий; справки либо иные документы, подтверждающие наличие неисполненных обязанностей по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды, включая штрафы и пени.

2.4.3. Акты сверки взаимных расчетов, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, накладные и иные документы, подтверждающие наличие пенсионных денежных обязательств.

2.4.4. Копии учредительных документов.

2.4.5. Копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (предоставляется юридическим лицом по собственной инициативе или запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия).

2.4.6. Копии документа подтверждающего полномочия представителя получателя субсидий на подачу заявления на получение субсидии.

2.4.7. Справку произвольной формы о том, что Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.4.8. Справку произвольной формы об отсутствии осуществления в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.5. Главный распорядитель рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

2.6. Копии документов, указанных в [пункте 2.4.](#sub_24) Порядка должны быть закреплены в папке - скоросшивателе, пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью руководителя и скреплены печатью.

2.7. По результатам рассмотрения заявления и предоставленных документов Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидий и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидий, о чем в течении 3 рабочий дней, следующих за днем рассмотрения заявления, Получатель субсидии информируется в письменной форме.

2.8. Соглашение заключается между Главным распорядителем и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой ([Приложение № 2](#sub_1200) к настоящему Порядку), в течении 7 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.

2.9. Субсидия перечисляется Получателю с лицевого счета Главного распорядителя, открытого Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течении 10 рабочих дней после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии и подписании соглашения о предоставлении субсидии.

2.10. Результатом предоставления субсидии является финансовая помощь в целях предупреждения банкротства предприятия и (или) восстановления его платежеспособности, снижение кредиторской задолженности предприятия.

2.11. Получателю субсидии запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

2.12. Ответственность за достоверность и подлинность сведений, предоставленных в соответствии с настоящим Порядком, а также целевое и эффективное использование субсидии несет Получатель.

2.13. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.14.1. Несоблюдение сроков, установленных для представления документов, в том числе повторного обращения;

2.14.2. Несоответствие представленных (представленных не в полном объеме) документов требованиям, установленным [пунктом 2.4.](#sub_24) настоящего Порядка.

2.14.3. Недостоверность представленной информации.

2.14.4. Несоответствие условиям, предусмотренными [пунктом 2.1.](#sub_21) настоящего Порядка.

2.15. Получатель субсидий предоставляет Главному распорядителю отчет об использовании субсидии в сроки, установленные Соглашением, и по форме согласно к настоящему Порядку ([Приложение № 2](#sub_1200)).

2.16. Размер предоставляемой субсидии определяется на основании подтвержденных документов, установленных [подпунктом 2.4. пункта 2](#sub_24) настоящего Порядка.

2.17. В случае невозможности предоставления в текущем финансовом году субсидии в размере, определенном в Соглашении, ввиду отсутствия бюджетных ассигнований, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения, в соответствии с которыми Получатель субсидии в следующем финансовом году имеет право на получение недополученной субсидии без повторного предоставления документов, указанных в [пункте 2.4.](#sub_24) Порядка в течение 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные [пунктом 1.7.](#sub_17) настоящего Порядка.

# 3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель осуществляет предварительный контроль документов, предоставляемых для заключения соглашения на предоставление субсидий на текущий финансовый год, указанных в [пункте 2.4.](#sub_24) настоящего Порядка. Получатель субсидии ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, перед перечислением средств субсидий, предоставляет в администрацию следующие документы, предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Порядка.

3.2. Главный распорядитель осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

3.3. Главный распорядитель осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателям субсидий в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. В случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получатель субсидий обязан возвратить полученные средства в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в течение одного месяца со дня получения от администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района уведомления о возврате.

3.5. Получатель субсидий несет ответственность:

- за целевое использование бюджетных средств, а также за своевременное представление отчета об использовании субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- за достоверность представленного отчета об использовании субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае неиспользования субсидии Получатель субсидий обязан вернуть всю сумму денежных средств, полученных в счет данной субсидии.

3.7. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидий подлежат возврату в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в соответствии с бюджетным законодательством в течении первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

3.8. При отказе Получателя субсидий от добровольного возврата соответствующие средства взыскиваются в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в судебном порядке.

# 4. Требования к отчетности:

4.1. Требования к отчетности, предусматривающие определение порядка и сроков представления получателем субсидии, устанавливаются соглашением.

Получатель субсидии ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, перед перечислением средств субсидий, предоставляет в администрацию отчетные документы, предусмотренные [пунктом 2.4.](#sub_24) настоящего Порядка.

Отчетность состоит из:

отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению), а также информации и документы, подтверждающих расходование данных средств (заверенные копии).

Отчетность должна быть подписана руководителем и главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, Получателя и заверена печатью организации.

Специалисты Администрации осуществляют:

оценку полноты представленной отчетности;

результат и достижение целей использования Получателем субсидии, содержащейся в Отчетности.

Главный распорядитель проводит проверку предоставленного Получателем отчета об использовании субсидии в течение 30 рабочих дней со дня их представления.

В случае выявления нарушений в представленной отчетности главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю письменное требование об устранении нарушений.

В случае если Получатель не исправит выявленные нарушения в установленный главным распорядителем срок, он должен вернуть предоставленную субсидию в полном объеме в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

4.2. Получатель субсидии предоставляет Главному распорядителю в сроки, установленные соглашением, Отчет об использовании субсидии согласно установленной настоящим Порядком формы ([Приложение № 2](#sub_1200)).

4.3. Главный распорядитель проводит проверку предоставленного Получателем отчета об использовании субсидии в течение 30 рабочих дней со дня их представления.

4.4. В случае выявления нарушений в представленной отчетности Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю письменное требование об устранении нарушений.

4.5. В случае если Получатель не исправит выявленные нарушения в установленный Главным распорядителем срок, он должен вернуть предоставленную субсидию в полном объеме в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

# 5. Мерой ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий является:

5.1. Возврат средств субсидий в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района, в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем финансового контроля.

5.2. В случае выявления факта необоснованного получения субсидий, в том числе предоставления недостоверных сведений, на основании которых производился расчет размера субсидии, субсидии подлежат возврату в местный бюджет (бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района) по требованию Главного распорядителя в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

5.3. Получатель возвращает субсидию в случае получения от Главного распорядителя претензии о возврате субсидии в сумме, указанной в претензии, в течение 10 рабочих дней с даты получения претензии.

5.4. В случае изменения законодательства (в том числе муниципальных правовых актов), влекущего за собой изменение размера, целей, порядка и (или) условий предоставления субсидии, соглашение подлежит приведению в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами путем заключения дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений либо расторжению.

# 6. Размер и порядок предоставления субсидии. Случаи и порядок возврата субсидии

 6.1. Субсидия предоставляется в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей, в том числе:

 на цели, предусмотренные [пунктом 1.3.1](#sub_11131) настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей;

на цели, предусмотренные [пунктом 1.3.2](#sub_11132) настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей;

 на цели, предусмотренные [пунктом 1.3.3](#sub_11133) настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей;

 6.2. Возврат субсидии осуществляется в соответствии с [Разделом 7](#sub_11007) Порядка.

 6.3. Предоставление субсидии прекращается в случае:

 6.3.1. Прекращения действия соглашения.

 6.3.2. По соглашению сторон.

 6.3.3. Выявления факта представления получателем недостоверных документов (сведений), перечисленных в [пункте 4.4.](#sub_44) Порядка.

 6.3.4. Выявления факта нецелевого использования субсидии получателем, нарушения получателем условий и (или) порядка предоставления субсидии, своих обязательств по соглашению.

 6.3.5. Превышения фактически полученных средств субсидии над средствами, подлежащими перечислению при ее предоставлении.

# 7. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района:

7.1. В случае нарушения Получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации в документах, представленных для получения субсидий на основании письменного требования главного распорядителя финансового контроля, субсидии подлежат возврату Получателем в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в полном объеме, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

7.2. Требования главного распорядителя о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных [пунктами 3.2.-3.6.](#sub_32) настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении Получателю.

7.3. При отказе Получателя субсидий от добровольного возврата соответствующие средства взыскиваются в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в судебном порядке.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 1

к [Порядку](#sub_1000) о предоставлении субсидий

на оказание финансовой помощи

в целях предупреждения банкротства

и (или) восстановления платежеспособности

муниципальным унитарным предприятиям

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

# Форма соглашения

# о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района

пос. Глубокий «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Настоящее соглашение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями, установленными статьями 30 и 31 Федерального закона от 26 октября 2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», требующими предоставление финансовой помощи учредителем (участником) или собственником имущества Получателя субсидий в рамках мер по предупреждению банкротства и (или) восстановления платежеспособности получателя, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий; требования к отчетности; требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения по предоставлению Главным распорядителем бюджетных средств субсидии за счет средств бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района Получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат, Субсидия предоставляется Получателю субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее - субсидия).

 1.2. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой помощи Получателю субсидии для предупреждения его банкротства и для восстановления платежеспособности.

1.3. Субсидия должна быть использована на финансовое обеспечение расходов, связанных с погашением задолженности:

 1.3.1. Оплата по денежным обязательствам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, образовавшаяся при расчетах за товары, работы и услуги.

 1.3.2. Оплата задолженности по оплате труда по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, включая проценты (денежную компенсацию) за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, предусмотренные статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации.

 1.3.3. Оплата задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления Главным распорядителем денежных средств на банковский расчетный счет Получателя Субсидии.

 1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района в соответствующем финансовом году.

 1.6. Субсидия предоставляется Получателю в рамках подпрограммы «Развитие водоснабжения и водоотведения» муниципальной программы Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства».

# 2. Срок и условия предоставления субсидии

 2.1. Субсидии перечисляются на банковский счет Получателя Субсидии по указанным им реквизитам в сроки и в порядке, предусмотренные Порядком на предоставление субсидий предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям на территории Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

 2.2. Результатом предоставления субсидии является восстановление платежеспособности Получателя.

 2.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Новосельского сельского поселения Новокубанского района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главным распорядителем.

 2.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

 2.5. Субсидия перечисляется Получателю с лицевого счета Главного распорядителя, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

# 3. Права и обязанности Главного распорядителя

 3.1. Главный распорядитель имеет право и обязан производить осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (включая цели, направления и порядок использования (расходования) средств, полученных в виде субсидии, а также соблюдение Получателем субсидии своих обязательств по настоящему соглашению), в том числе вправе осуществлять проверку достоверности документов (сведений), представляемых Получателем субсидии в подтверждение своего права на получение субсидии (в том числе путем направления запросов третьим лицам для подтверждения информации, представленной Получателем субсидии). Подписание Получателем субсидии настоящего соглашения означает согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем такого контроля (проверок).

 3.2. Главный распорядитель обязан:

 3.2.1. Осуществлять перечисление субсидии Получателю субсидии в сроки, установленные Порядком и (или) настоящим соглашением;

 3.2.2. Требовать возврата субсидии в случаях, предусмотренных Порядком и (или) настоящим соглашением.

 3.2.3. Осуществлять предварительный контроль документов, предоставляемых для заключения соглашения на предоставление субсидий на текущий финансовый год, указанных в [пункте 2.4](#sub_24) Порядка.

# 4. Права и обязанности Получателя субсидии

 4.1. Получатель субсидии имеет право на получение субсидии на условиях, установленных Порядком.

 4.2. Получатель субсидии обязан:

 4.2.1. Использовать средства субсидии по целевому назначению, в соответствии с Порядком и настоящим соглашением;

 4.2.2. В течение 3 банковских дней после поступления денежных средств на расчетный счет получателя перечислять средства, полученные в виде субсидии, кредиторам согласно реестру обязательств, в администрацию Новосельского сельского поселения Новокубанского района для получения субсидии;

 4.2.3. Вести бухгалтерский учет средств субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением, раздельно от средств иных субсидий, полученных из бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района;

 4.2.4. Обеспечить ведение учета расходования полученной субсидии и представлять Учредителю отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

 4.2.5. Представлять Главному распорядителю информацию и документы, подтверждающие соблюдение Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

 4.3. Получатель субсидии не вправе за счет полученных средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

 4.3.1. Получатель субсидии дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющему субсидии на проведение проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных заключенным Соглашением.

# 5. Требования к отчетности:

 5.1. Получатель субсидии ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, перед перечислением средств субсидий, предоставляет в администрацию следующие документы, предусмотренные [пунктом 2.4.](#sub_24) настоящего Порядка.

 5.2. Главный распорядитель проводит проверку предоставленного Получателем отчета об использовании субсидии в течение 30 рабочих дней со дня их представления.

 5.3. В случае выявления нарушений в представленной отчетности главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю письменное требование об устранении нарушений.

 5.4. В случае если Получатель не исправит выявленные нарушения в установленный главным распорядителем срок, он должен вернуть предоставленную субсидию в полном объеме в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

# 6. Размер и порядок предоставления субсидии. Случаи и порядок возврата субсидии

 6.1. Субсидия предоставляется в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей, в том числе:

 на цели, предусмотренные [пунктом 1.3.1](#sub_11131) настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей;

на цели, предусмотренные [пунктом 1.3.2](#sub_11132) настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей;

 на цели, предусмотренные [пунктом 1.3.3](#sub_11133) настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - рублей;

 6.2. Возврат субсидии осуществляется в соответствии с [Разделом 7](#sub_11007) Порядка.

 6.3. Предоставление субсидии прекращается в случае:

 6.3.1. Прекращения действия соглашения.

 6.3.2. По соглашению сторон.

 6.3.3. Выявления факта представления получателем недостоверных документов (сведений), перечисленных в [пункте 4.4.](#sub_44) Порядка.

 6.3.4. Выявления факта нецелевого использования субсидии получателем, нарушения получателем условий и (или) порядка предоставления субсидии, своих обязательств по соглашению.

 6.3.5. Превышения фактически полученных средств субсидии над средствами, подлежащими перечислению при ее предоставлении.

# 7. Ответственность сторон

 7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим соглашением.

 7.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего соглашения и Порядка, в том числе за:

 7.2.1. Достоверность представляемых документов (сведений);

 7.2.2. Целевое использование средств субсидии;

 7.2.3. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим соглашением и Порядком;

 7.2.4. Соблюдение своих обязательств по настоящему соглашению.

 7.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению, если это произошло по вине другой стороны или вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

# 8. Заключительные положения

 8.1. Настоящее соглашение вступает в силу с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_.

 8.2. В случае изменения законодательства (в том числе муниципальных правовых актов), влекущего за собой изменение размера, целей, порядка и (или) условий предоставления субсидии, соглашение подлежит приведению в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами путем заключения дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений либо расторжению.

 8.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя в случаях, предусмотренных подпунктами "в", "г", "д" [пункта 5.3.](#sub_1153) настоящего соглашения, путем направления Получателю субсидии соответствующего уведомления одновременно с требованием о возврате субсидии. Соглашение считается расторгнутым с даты получения Получателем субсидии указанных уведомления и требования.

8.4. Истечение срока действия соглашения, прекращение действия соглашения или его расторжение не освобождает Получателя субсидии от ответственности за неисполнение своих обязательств, предусмотренных соглашением, от обязанности по возврату субсидии, а также не освобождает Учредителя от права осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в части фактически полученных средств.

 8.5. Во всем, что не урегулировано настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством (в том числе муниципальными правовыми актами).

 8.6. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего соглашения или связанные с ним, должны разрешаться путем переговоров между сторонами.

В случае недостижения сторонами взаимного согласия спор подлежит разрешению в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

 8.7. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

# 9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Главный распорядитель Получатель субсидии

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 2

к [Порядку](#sub_1000) о предоставлении субсидий

на оказание финансовой помощи в целях

предупреждения банкротства и (или)

восстановления платежеспособности

муниципальным унитарным предприятиям

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

# Отчет о предоставлении субсидии на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия

Отчетный период: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Остаток средств субсидии на начало отчетного периода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статей расходов | Наименование кредитора | Объем задолженности согласно реестру обязательств, подлежа щей погашению за счет бюджетных Ассигновании, рублей | Реквизиты документов, подтверждающих возникновение задолженности | Номер и дата платежного документа, подтверждающего погашение задолженности | Сумма платежного документа, рублей | Неиспользованный остаток субсидии по состоянию на (на дату составления отчета) | Причины возникновения неиспользованного остатка субсидии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 = 3-6 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |  |

Отчетные материалы, подтверждающие использование субсидии по целевому назначению, переданы в администрацию Новосельского сельского поселения Новокубанского района, ответственным за хранение является (ФИО, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотрудника).

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информационный бюллетень «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района» | Адрес редакции-издателя:352207, Краснодарский край, Новокубанский район, пос. Глубокий, ул.Школьная, 11А.Главный редактор А.Е.Колесников  | Номер подписан к печати 15.10.2021 г. в 10-00Тираж 20 экземпляровДата выхода бюллетеня 18.10.2021 г.Распространяется бесплатно |