|  |  |
| --- | --- |
| Информационный бюллетень  «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района» | № 59 от 27.01.2020 г.  Учредитель: Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района |

# КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

**НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

# СОВЕТ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА

**РЕШЕНИЕ**

от 23.01.2020 года № 46 п. Глубокий

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района**

**от 12 декабря 2019 года № 40 «О бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год»**

В связи с изменениями в доходной и расходной части бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом Новосельского сельского поселения Новокубанского района, СоветНовосельского сельского поселения Новокубанского района р е ш и л:

1. Внести в решение Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40 **«**О бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год:

1) общий объем доходов в сумме 26838,2 (двадцать шесть миллионов восемьсот тридцать восемь тысяч двести) рублей;

2) общий объем расходов в сумме 25119,5 (двадцать пять миллионов сто девятнадцать тысяч пятьсот) рублей;

3) верхний предел муниципального долга Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 1 января 2021 года в сумме 1800,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сумме 0,0 тысяч рублей;

4) профицит (дефицит) бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сумме 1718,7 (один миллион семьсот восемнадцать тысяч семьсот) рублей.».

2. Внести изменения в приложения к решению СоветаНовосельского сельского поселения Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40 «О бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год»:

2.1. Приложение № 1 «Перечень главных администраторов доходов, коды и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год» изложить согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2.2. Приложение № 2 «Объем поступлений доходов в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района по кодам видов (подвидов) доходов на 2020 год» изложить согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2.3. Приложение № 3 «Безвозмездные поступления в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год» изложить согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW177;n=85414;fld=134;dst=100743) 3 к настоящему решению

2.4. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год» изложить согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW177;n=85414;fld=134;dst=100837) 4 к настоящему решению.

2.5. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения Новокубанского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год» изложить согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW177;n=85414;fld=134;dst=101000) 5 к настоящему решению.

2.6. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год» изложить согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW177;n=85414;fld=134;dst=122531) 6 к настоящему решению.

2.7. Приложение № 8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района, перечень статей источников финансирования дефицитов бюджетов на 2020 год» изложить согласно [приложению №](consultantplus://offline/main?base=RLAW177;n=85414;fld=134;dst=109446) 7 к настоящему решению.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района по финансам, бюджету, налогам и контролю (Коваленко).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 1

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

«Приложение № 1

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Перечень главных администраторов доходов, коды и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета |
| главного администратора доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета | доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета |
| 992 |  | Администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района |
| 992 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 992 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 992 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 992 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 992 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 992 | 1 16 02010 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации |
| 992 | 1 16 10061 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 992 | 1 16 10062 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 992 | 1 16 10100 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений) |
| 992 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 992 | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 992 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 992 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 992 | 2 02 20041 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 992 | 2 02 20216 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 992 | 2 02 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 992 | 2 02 25519 10 0000 150 | Субсидия бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры |
| 992 | 2 02 25555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды |
| 992 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 992 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 992 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 992 | 2 02 39999 10 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам сельских поселений |
| 992 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 992 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 992 | 2 07 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 992 | 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов |
| 992 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов |
| 992 | 01 05 01 01 10 0000 510 | Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов |
| 992 | 01 05 01 01 10 0000 610 | Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 06 00 00 00 0000 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов |
| 992 | 01 06 04 01 10 0000 810 | Исполнение муниципальных гарантий сельских поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу |
| 992 | 01 06 06 01 10 0000 550 | Увеличение иных финансовых активов в собственности сельских поселений |
| 992 | 01 06 06 01 10 0000 650 | Уменьшение иных финансовых активов в собственности сельских поселений |
| 992 | 01 06 06 00 10 0000 710 | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 06 06 00 10 0000 810 | Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений |
| 816 |  | Министерство экономики Краснодарского края |
| 816 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений |
| 821 |  | Департамент имущественных отношений Краснодарского края |
| 821 | 1 11 05026 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 821 | 1 14 06033 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 2

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

«Приложение № 2

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Объем поступлений доходов в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района по кодам видов (подвидов) доходов на 2020 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование  доходов | Сумма (тысяч рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 00 00000 00 0000 000 | Доходы | 18257,5 |
| 1 01 02000 01 0000 110  1 01 02010 01 0000 110  1 01 02030 01 0000 110  1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 5200,00 |
| 1 03 02000 01 0000 110  1 03 02230 01 0000 110  1 03 02240 01 0000 110  1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов | 1970,5 |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 600,0 |
| 1 06 00000 00 0000 110 | Налоги на имущество | 9750,0 |
| 1 06 01000 00 0000 110  1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 1050,0 |
| 1 06 06000 00 0000 110  1 06 06033 10 0000 110  1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог | 8700,0 |
| 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от сдачи в аренду имущества | 437,0 |
| 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 437,0 |
| 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 300,0 |
| 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 300,0 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 8580,7 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 8580,7 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7959,6 |
| 2 02 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 405,0 |
| 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 216,1 |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 212,3 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3,8 |
|  | Всего доходов | 26838,2 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 3

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

Приложение № 3

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Безвозмездные поступления в бюджет Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование  доходов | Сумма (тысяч рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 8580,7 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 8580,7 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7959,6 |
| 2 02 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 405,0 |
| 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 216,1 |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 212,3 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3,8 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 4

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

«Приложение № 5

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам

классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Рз | ПР | Сумма (тысяч рублей) |
|
|  | Всего расходов |  |  | 25 119,50 |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 1 | Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 6 407,0 |
|  | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | 836,9 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 4 577,9 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 43,0 |
|  | Резервные фонды | 01 | 11 | 50,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 899,2 |
| 2 | Национальная оборона | 02 | 00 | 212,3 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 212,3 |
| 3 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 70,0 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 50,0 |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 20,0 |
| 4 | Национальная экономика | 04 | 00 | 2 062,1 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 1 992,1 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 70,0 |
| 5 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 2 417,7 |
|  | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 599,7 |
|  | Благоустройство | 05 | 03 | 1 818,0 |
| 6 | Образование | 07 | 00 | 30,0 |
|  | Молодежная политика | 07 | 07 | 30,0 |
| 7 | Культура, кинематография | 08 | 00 | 13 788,4 |
|  | Культура | 08 | 01 | 13 788,4 |
| 8 | Социальная политика | 10 | 00 | 20,0 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 20,0 |
| 9 | Физическая культура и спорт | 11 | 00 | 10,0 |
|  | Физическая культура | 11 | 01 | 10,0 |
| 10 | Средства массовой информации | 12 | 00 | 100,0 |
|  | Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | 100,0 |
| 11 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 00 | 2,0 |
|  | Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 2,0 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 5

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

«Приложение № 6

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения Новокубанского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | ЦСР | ВР | Сумма (тысяч рублей) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | ВСЕГО: |  |  | 25 119,50 |
| 1 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Социальная поддержка граждан» | 02 0 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 02 2 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 02 2 00 10160 |  | 20,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 2 00 10160 | 200 | 20,00 |
| 2 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 03 0 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 03 1 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | 03 1 03 00000 |  | 20,00 |
|  | Реализация мероприятий Муниципальной программы «Дети Кубани» | 03 1 03 10250 |  | 20,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 1 03 10250 | 200 | 20,00 |
| 3 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 04 0 00 00000 |  | 2052,10 |
|  | Обеспечение безопасности дорожного движения | 04 2 00 00000 |  | 221,60 |
|  | Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения | 04 2 00 10360 |  | 221,60 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 2 00 10360 | 200 | 221,60 |
|  | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности | 04 3 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической безопасности | 04 3 00 10370 |  | 50,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 3 00 10370 | 200 | 50,00 |
|  | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 00000 |  | 1770,50 |
|  | Содержание автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 10340 |  | 200,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 10340 | 200 | 200,00 |
|  | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 04 4 00 10350 |  | 1570,50 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 4 00 10350 | 200 | 1570,50 |
|  | Обеспечение территории муниципального образования современной градостроительной документации | 04 5 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации | 04 5 00 10380 |  | 10,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 5 00 10380 | 200 | 10,00 |
| 4 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 05 0 00 00000 |  | 2217,80 |
|  | Развитие водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 05 1 00 00000 |  | 599,70 |
|  | Мероприятия по водоснабжению и водоотведению населенных пунктов | 05 1 00 10390 |  | 599,70 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 1 00 10390 | 200 | 599,70 |
|  | Благоустройство территории поселения | 05 4 00 00000 |  | 1618,10 |
|  | Уличное освещение | 05 4 01 00000 |  | 550,00 |
|  | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 01 10410 |  | 550,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 4 01 10410 | 200 | 550,00 |
|  | Прочие мероприятия по благоустройству территории | 05 4 04 00000 |  | 1068,10 |
|  | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 05 4 04 10410 |  | 1068,10 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 4 04 10410 | 200 | 1068,10 |
| 5 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Обеспечение безопасности населения» | 06 0 00 00000 |  | 70,00 |
|  | Мероприятия по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий | 06 1 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 06 1 00 10130 |  | 50,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 00 10130 | 200 | 50,00 |
|  | Пожарная безопасность | 06 2 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 06 2 00 10140 |  | 20,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 2 00 10140 | 200 | 20,00 |
| 6 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 07 0 00 00000 |  | 13788,40 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы «Развитие культуры» | 07 1 00 00000 |  | 13788,40 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 07 1 00 00590 |  | 13142,90 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 07 1 00 00590 | 100 | 9809,20 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 1 00 00590 | 200 | 3000,70 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 07 1 00 00590 | 800 | 333,00 |
|  | Мероприятия в области культуры | 07 1 00 10230 |  | 200,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 1 00 10230 | 200 | 200,00 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах числом жителей до 50 тысяч человек | 07 1 00 L4670 |  | 445,50 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 1 00 L4670 | 200 | 445,50 |
| 7 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 08 0 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 08 1 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта | 08 1 00 10120 |  | 10,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 1 00 10120 | 200 | 10,00 |
| 8 | Муниципальная программа муниципального образования «Экономическое развитие» | 09 0 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства | 09 1 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 09 1 00 10170 |  | 10,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 1 00 10170 | 200 | 10,00 |
| 9 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы» | 10 0 00 00000 |  | 45,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 10 1 00 00000 |  | 40,00 |
|  | Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации кадров | 10 1 00 10200 |  | 40,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 1 00 10200 | 200 | 40,00 |
|  | Противодействие коррупции | 10 2 00 00000 |  | 5,00 |
|  | Мероприятия по противодействию коррупции | 10 2 00 10440 |  | 5,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 2 00 10440 | 200 | 5,00 |
| 10 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 11 0 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы «Молодежь Кубани» | 11 1 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Мероприятия в области молодежной политики | 11 1 00 10240 |  | 10,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 1 00 10240 | 200 | 10,00 |
| 11 | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Информационное обеспечение жителей» | 12 0 00 00000 |  | 100,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 12 1 00 00000 |  | 100,00 |
|  | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 12 1 00 10270 |  | 100,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 1 00 10270 | 200 | 100,00 |
| 12 | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Новосельского сельского поселения Новокубанского района" | 20 0 00 00000 |  | 200,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 20 1 00 00000 |  | 200,00 |
|  | Прочие мероприятия по реализации муниципальной программы формирования современной городской среды | 20 1 00 05550 |  | 200,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 1 00 05550 | 200 | 200,00 |
| 13 | Муниципальная программа «Материально - техническое и программное обеспечение администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района» | 23 0 00 00000 |  | 500,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 23 1 00 00000 |  | 500,00 |
|  | Мероприятия по материально-техническому и программному обеспечению | 23 1 00 10510 |  | 500,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 1 00 10510 | 200 | 500,00 |
| 14 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 50 0 00 00000 |  | 6040,30 |
|  | Высшее должностное лицо муниципального образования | 50 1 00 00000 |  | 836,90 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 1 00 00190 |  | 836,90 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 1 00 00190 | 100 | 836,90 |
|  | Контрольно-счетная палата администрации муниципального образования | 50 2 00 00000 |  | 43,00 |
|  | Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты | 50 2 02 00000 |  | 43,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 2 02 12190 |  | 43,00 |
|  | Межбюджетные трансферты | 50 2 02 12190 | 500 | 43,00 |
|  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 50 5 00 00000 |  | 5110,40 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 50 5 00 00190 |  | 4540,10 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 5 00 00190 | 100 | 4459,10 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 00190 | 200 | 78,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 50 5 00 00190 | 800 | 3,00 |
|  | Прочие обязательства администрации муниципального образования | 50 5 00 10050 |  | 354,20 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 10050 | 200 | 150,00 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 50 5 00 10050 | 300 | 168,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 50 5 00 10050 | 800 | 36,20 |
|  | Осуществление внутреннего финансового контроля | 50 5 00 11190 |  | 33,90 |
|  | Межбюджетные трансферты | 50 5 00 11190 | 540 | 33,90 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 50 5 00 51180 |  | 212,30 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 50 5 00 51180 | 100 | 212,10 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 51180 | 200 | 0,20 |
|  | Осуществление отдельных полномочий Краснодарского края по образованию и организации деятельности административных комиссий | 50 5 00 60190 |  | 3,80 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 5 00 60190 | 200 | 3,80 |
|  | Реализация муниципальных функций администрации муниципального образования | 50 9 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 50 9 01 00000 |  | 50,00 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования | 50 9 01 10530 |  | 50,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 50 9 01 10530 | 800 | 50,00 |
| 15 | Обслуживание муниципального долга | 60 0 00 00000 |  | 2,00 |
|  | Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами | 60 1 00 00000 |  | 2,00 |
|  | Процентные платежи по муниципальному долгу | 60 1 01 10060 |  | 2,00 |
|  | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 60 1 01 10060 | 700 | 2,00 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 6

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

«Приложение № 7

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Ведомственная структура расходов Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Вед | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тысяч рублей) |
|
|  | Всего: |  |  |  |  |  | 25 119,50 |
| 1. | Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 991 |  |  |  |  | 43,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | 991 | 01 | 00 |  |  | 43,00 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 991 | 01 | 06 |  |  | 43,00 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 991 | 01 | 06 | 50 0 00 00000 |  | 43,00 |
|  | Контрольно-счетная палата администрации муниципального образования | 991 | 01 | 06 | 50 2 00 00000 |  | 43,00 |
|  | Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 00000 |  | 43,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 12190 |  | 43,00 |
|  | Межбюджетные трансферты | 991 | 01 | 06 | 50 2 02 12190 | 500 | 43,00 |
| 2. | Администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района | 992 |  |  |  |  | 25076,50 |
|  | Общегосударственные вопросы | 992 | 01 | 00 |  |  | 6363,90 |
|  | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 992 | 01 | 02 |  |  | 836,90 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 992 | 01 | 02 | 50 0 00 00000 |  | 836,90 |
|  | Высшее должностное лицо муниципального образования | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00000 |  | 836,90 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00190 |  | 836,90 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 01 | 02 | 50 1 00 00190 | 100 | 836,90 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 992 | 01 | 04 |  |  | 4577,80 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 992 | 01 | 04 | 50 0 00 00000 |  | 4577,80 |
|  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00000 |  | 4577,80 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 |  | 4540,10 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 100 | 4459,10 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 200 | 78,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 00190 | 800 | 3,00 |
|  | Осуществление отдельных полномочий Краснодарского края по образованию и организации деятельности административных комиссий | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 60190 |  | 3,80 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 60190 | 200 | 3,80 |
|  | Осуществление внутреннего финансового контроля | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 11190 |  | 33,90 |
|  | Межбюджетные трансферты | 992 | 01 | 04 | 50 5 00 11190 | 500 | 33,90 |
|  | Резервные фонды | 992 | 01 | 11 |  |  | 50,00 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 992 | 01 | 11 | 50 0 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Реализация муниципальных функций администрации муниципального образования | 992 | 01 | 11 | 50 9 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 992 | 01 | 11 | 50 9 01 00000 |  | 50,00 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования | 992 | 01 | 11 | 50 9 01 10530 |  | 50,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 11 | 50 9 01 10530 | 800 | 50,00 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | 992 | 01 | 13 |  |  | 899,20 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие муниципальной службы » | 992 | 01 | 13 | 10 0 00 00000 |  | 45,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 01 | 13 | 10 1 00 00000 |  | 40,00 |
|  | Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации кадров | 992 | 01 | 13 | 10 1 00 10200 |  | 40,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 10 1 00 10200 | 200 | 40,00 |
|  | Противодействии коррупции | 992 | 01 | 13 | 10 2 00 00000 |  | 5,00 |
|  | Мероприятия по противодействию коррупции | 992 | 01 | 13 | 10 2 00 10440 |  | 5,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 10 2 00 10440 | 200 | 5,00 |
|  | Муниципальная программа «Материально-техническое и программное обеспечение Новосельского сельского поселения Новокубанского района» | 992 | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |  | 500,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 00000 |  | 500,00 |
|  | Мероприятия по материально-техническому и программному обеспечению | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 10510 |  | 500,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 23 1 00 10510 | 200 | 500,00 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 0 00 00000 |  | 354,20 |
|  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 00000 |  | 354,20 |
|  | Прочие обязательства администрации муниципального образования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 |  | 354,20 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 200 | 150,00 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 300 | 168,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 13 | 50 5 00 10050 | 800 | 36,20 |
|  | Национальная оборона | 992 | 02 | 00 |  |  | 212,30 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 992 | 02 | 03 |  |  | 212,30 |
|  | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | 992 | 02 | 03 | 50 0 00 00000 |  | 212,30 |
|  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 00000 |  | 212,30 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 |  | 212,30 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | 100 | 212,10 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 02 | 03 | 50 5 00 51180 | 200 | 0,20 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 992 | 03 | 00 |  |  | 70,00 |
|  | Защита населения и территории от черезвычайных систуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 992 | 03 | 09 |  |  | 70,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Обеспечение безопасности населения» | 992 | 03 | 09 | 06 0 00 00000 |  | 70,00 |
|  | Мероприятия по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий | 992 | 03 | 09 | 06 1 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 992 | 03 | 09 | 06 1 00 10130 |  | 50,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 03 | 09 | 06 1 00 10130 | 200 | 50,00 |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | 992 | 03 | 10 |  |  | 20,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Обеспечение безопасности населения» | 992 | 03 | 10 | 06 0 00 00000 |  |  |
|  | Пожарная безопасность | 992 | 03 | 10 | 06 2 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 992 | 03 | 10 | 06 2 00 10140 |  | 20,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 03 | 10 | 06 2 00 10140 | 200 | 20,00 |
|  | Национальная экономика | 992 | 04 | 00 |  |  | 2062,10 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 992 | 04 | 09 |  |  | 1992,10 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 04 | 09 | 04 0 00 00000 |  | 1992,10 |
|  | Обеспечение безопасности дорожного движения | 992 | 04 | 09 | 04 2 00 00000 |  | 221,60 |
|  | Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения | 992 | 04 | 09 | 04 2 00 10360 |  | 221,60 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 2 00 10360 | 200 | 221,60 |
|  | Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 00000 |  | 1770,50 |
|  | Содержание автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10340 |  | 200,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10340 | 200 | 200,00 |
|  | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10350 |  | 1570,50 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 09 | 04 4 00 10350 | 200 | 1570,50 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | 992 | 04 | 12 |  |  | 70,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Комплексное и устойчивое развитие в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» | 992 | 04 | 12 | 04 0 00 00000 |  | 60,00 |
|  | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности | 992 | 04 | 12 | 04 3 00 00000 |  | 50,00 |
|  | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической безопасности | 992 | 04 | 12 | 04 3 00 10370 |  | 50,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 04 3 00 10370 | 200 | 50,00 |
|  | Обеспечение территории муниципального образования современной градостроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Мероприятия по подготовке градостроительной и землеустроительной документации | 992 | 04 | 12 | 04 5 00 10380 |  | 10,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 04 5 00 10380 | 200 | 10,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Экономическое развитие» | 992 | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Поддержка малого и среднего предпринимательства | 992 | 04 | 12 | 09 1 00 10170 |  | 10,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 04 | 12 | 09 1 00 10170 | 200 | 10,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | 992 | 05 | 00 |  |  | 2417,80 |
|  | Коммунальное хозяйство | 992 | 05 | 02 |  |  | 599,70 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 992 | 05 | 02 | 05 0 00 00000 |  | 599,70 |
|  | Развитие водоснабжения и водоотведения населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 00 00000 |  | 599,70 |
|  | Мероприятия по водоснабжению и водоотведению населенных пунктов | 992 | 05 | 02 | 05 1 00 10390 |  | 599,70 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 02 | 05 1 00 10390 | 200 | 599,70 |
|  | Благоустройство | 992 | 05 | 03 |  |  | 1818,10 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | 992 | 05 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 1618,10 |
|  | Благоустройство территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 00 00000 |  | 1618,10 |
|  | Уличное освещение | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 00000 |  | 550,00 |
|  | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 |  | 550,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 | 200 | 550,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 05 | 03 | 05 4 01 10410 | 800 | 0,00 |
|  | Прочие мероприятия по благоустройству территории | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 00000 |  | 1068,10 |
|  | Мероприятия по благоустройству территории поселения | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 10410 |  | 1068,10 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 05 4 04 10410 | 200 | 1068,10 |
|  | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Новосельского сельского поселения Новокубанского района" | 992 | 05 | 03 | 20 0 00 00000 |  | 200,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 00000 |  | 200,00 |
|  | Прочие мероприятия по реализации муниципальной программы формирования современной городской среды | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 05550 |  | 200,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 05 | 03 | 20 1 00 05550 | 200 | 200,00 |
|  | Образование | 992 | 07 | 00 |  |  | 30,00 |
|  | Молодежная политика | 992 | 07 | 07 |  |  | 30,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Дети Кубани» | 992 | 07 | 07 | 03 0 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 07 | 07 | 03 1 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | 992 | 07 | 07 | 03 1 03 00000 |  | 20,00 |
|  | Реализация мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Дети Кубани» | 992 | 07 | 07 | 03 1 03 10250 |  | 20,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 07 | 03 1 03 10250 | 200 | 20,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Молодежь Кубани» | 992 | 07 | 07 | 11 0 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы «Молодежь Кубани» | 992 | 07 | 07 | 11 1 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Мероприятия в области молодежной политики | 992 | 07 | 07 | 11 1 00 10240 |  | 10,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 07 | 07 | 11 1 00 10240 | 200 | 10,00 |
|  | Культура, кинематография | 992 | 08 | 00 |  |  | 13788,40 |
|  | Культура | 992 | 08 | 01 |  |  | 13788,40 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие культуры» | 992 | 08 | 01 | 07 0 00 00000 |  | 13788,40 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 00000 |  | 13788,40 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 00590 |  | 13142,90 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондам | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 00590 | 100 | 9809,2 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 00590 | 200 | 3000,70 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 00590 | 800 | 333,00 |
|  | Мероприятия в области культуры | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 10230 |  | 200,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 10230 | 200 | 200,00 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах числом жителей до 50 тыс.человек | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 L4670 |  | 445,50 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 08 | 01 | 07 1 00 L4670 | 200 | 445,50 |
|  | Социальная политика | 992 | 10 | 00 |  |  | 20,00 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | 992 | 10 | 06 |  |  | 20,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Социальная поддержка граждан» | 992 | 10 | 06 | 02 0 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 10 | 06 | 02 2 00 00000 |  | 20,00 |
|  | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций | 992 | 10 | 06 | 02 2 00 10160 |  | 20,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 10 | 06 | 02 2 00 10160 | 200 | 20,00 |
|  | Физическая культура и спорт | 992 | 11 | 00 |  |  | 10,00 |
|  | Физическая культура | 992 | 11 | 01 |  |  | 10,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Развитие физической культуры и массового спорта» | 992 | 11 | 01 | 08 0 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 11 | 01 | 08 1 00 00000 |  | 10,00 |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта | 992 | 11 | 01 | 08 1 00 10120 |  | 10,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 11 | 01 | 08 1 00 10120 | 200 | 10,00 |
|  | Средства массовой информации | 992 | 12 | 00 |  |  | 100,00 |
|  | Периодическая печать и издательства | 992 | 12 | 02 |  |  | 100,00 |
|  | Муниципальная программа Новосельского сельского поселения Новокубанского района «Информационное обеспечение жителей» | 992 | 12 | 02 | 12 0 00 00000 |  | 100,00 |
|  | Отдельные мероприятия муниципальной программы | 992 | 12 | 02 | 12 1 00 00000 |  | 100,00 |
|  | Мероприятия по информационному обеспечению населения | 992 | 12 | 02 | 12 1 00 10270 |  | 100,00 |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 12 | 02 | 12 1 00 10270 | 200 | 100,00 |
|  | Обслуживание муниципального долга | 992 | 13 | 00 |  |  | 2,00 |
|  | Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 992 | 13 | 01 |  |  | 2,00 |
|  | Обслуживание муниципального долга | 992 | 13 | 01 | 60 0 00 00000 |  | 2,00 |
|  | Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 00000 |  | 2,00 |
|  | Процентные платежи по муниципальному долгу | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 10060 |  | 2,00 |
|  | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 992 | 13 | 01 | 60 1 00 10060 | 700 | 2,00 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 7

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О внесении изменений

и дополнений в решение Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района от 12 декабря 2019 года № 40

«О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»»

от 23.01.2020 г. № 46

«Приложение № 8

к решению Совета Новосельского сельского поселения

Новокубанского района «О бюджете Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на 2020 год»

от 12.12.2019 г. № 40

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосельского сельского поселения Новокубанского района, перечень статей источников финансирования дефицитов бюджетов на 2020 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Сумма (тысяч рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, всего | 1718,7 |
| 992 01 03 00 00 00 0000 000 | Кредиты от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации | 2050,0 |
| 992 01 03 01 00 10 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации. | 2050,0 |
| 992 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации. | 2050,0 |
| 992 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 331,3 |
| 992 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -26838,2 |
| 992 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -26838,2 |
| 992 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -26838,2 |
| 992 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -26838,2 |
| 992 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов. | 27169,5 |
| 992 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 27169,5 |
| 992 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 27169,5 |
| 992 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 27169,5 |

.».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

23 января 2020 года № 47 п. Глубокий

**О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Новосельского сельского поселения Новокубанского района муниципальному образованию Новокубанский район об осуществлении уполномоченным органом (отделом закупок) администрации муниципального образования Новокубанский район полномочий отдельных муниципальных заказчиков, заказчиков Новосельского сельского поселения Новокубанского района на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава Новосельского сельского поселения Новокубанского района, Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района решил:

1. Передать муниципальному образованию Новокубанский район на 2020 год часть полномочий органа местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района об осуществлении уполномоченным органом (отделом закупок) администрации муниципального образования Новокубанский район полномочий отдельных муниципальных заказчиков, заказчиков Новосельского сельского поселения Новокубанского района на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2. Рекомендовать администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района заключить соглашение с администрацией муниципального образования Новокубанский район на осуществление передаваемых полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района по форме согласно приложению № 1.

3. Главному специалисту администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района (Копач), предусмотреть в решении о бюджете Новосельского сельского поселения Новокубанского района на 2020 год денежные средства для обеспечения межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района по финансам, бюджету, налогам и контролю (Коваленко).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в информационном бюллетене «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 1

к решению Совета

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

«О передаче части полномочий

по решению вопросов местного значения

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

муниципальному образованию

Новокубанский район

об осуществлении уполномоченным органом

(отделом закупок) администрации

муниципального образования

Новокубанский район

полномочий отдельных муниципальных заказчиков,

заказчиков Новосельского сельского поселения

Новокубанского района на определение

поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

от 23.01.2020 г. № 47

СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_

об осуществлении уполномоченным органом (отделом закупок) администрации муниципального образования Новокубанский район полномочий отдельных муниципальных заказчиков, заказчиков Новосельского сельского поселения Новокубанского района на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

г. Новокубанск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Администрация муниципального образования Новокубанский район, лице главы муниципального образования Новокубанский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О., действующего на основании Устава с одной стороны, и администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее - поселение) в лице главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О., действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с частью 9 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Уполномоченный орган осуществляет для муниципальных заказчиков, учредителем которых является администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее – Заказчики), поименованных в перечне согласно приложению к настоящему Соглашению, полномочия заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе: по организации проведения конкурентных способов размещения заказа (конкурсов (открытых, с ограниченным участием, двухэтапных, закрытых, закрытых с ограниченным участием, закрытых с ограниченным участием); аукционов (электронных, закрытых); запросов котировок; запросов предложений) (далее – торги) в целях эффективного размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, после передачи Заказчиком полного пакета утвержденных необходимых документов.

1.2. В случае если условием предоставления из бюджета Краснодарского края межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, является централизация закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов, и высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации наделил краевой уполномоченный орган соответствующими полномочиями согласно части 7 статьи 26 Федерального закона № 44-ФЗ, в отношении таких определений поставщика (подрядчика, исполнителя) настоящее соглашение не распространяется.

2. Порядок взаимодействия, права, обязанности и полномочия

Уполномоченного органа и Заказчиков

2.1. Порядок взаимодействия, права, обязанности и полномочия Уполномоченного органа и Заказчиков определяются положением о порядке взаимодействия при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденным постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 09 октября 2018 года № 1300 «О централизации закупок муниципального образования Новокубанский район».

2.2. Права, обязанности и полномочия Уполномоченного органа и Заказчиков при организации совместных конкурсов, аукционов определяются Федеральным законом № 44-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов», а также соглашением о проведении совместного конкурса (аукциона), заключаемого до начала определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется Уполномоченным органом (учреждением) без взимания платы с Заказчиков.

3. Порядок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по 31 декабря 2020 года.

3.2. Все изменения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений и после их подписания являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон после предварительного уведомления другой Стороны за 2 месяца до предполагаемой даты его расторжения.

3.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

3.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение 1

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Перечень заказчиков Новосельского сельского поселения, для которых полномочия заказчика на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляет уполномоченный орган (отдел закупок) администрации муниципального образования Новокубанский район

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий |
| 1. | Администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района |
| 2. | МКУК «Новосельский КДЦ» |

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение 1

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование муниципального образования | Расходы на оплату труда (з/п за 12 месяцев главного специалиста с начислениями -598,8т.р. фонда оплаты труда (тыс. руб.) | Коэфф. инных затрат | Собственные доходы поселений на 2020 год тыс. руб. | Коэфф. объема расходов | Численность населения на 01.01.2019 г. чел. | Коэфф. Численности населения | Средний коэфф. объема затрат (гр.6+гр.8)/2 | Объем межбюджетных трансфертов (гр.3\*гр.4\*гр.9) тыс. руб. |
| 1 | Новосельское с/п | 622 | 1,03 | 18258 | 0,06 | 5088 | 0,06 | 0,06 | 38 |

|  |  |
| --- | --- |
| Увеличение з/платы на 3,8% \*598800=621554 руб.=622т.р. | |
| канцелярские принадлежности-19,0т.р.в год (коэф 1,03) | |
| Итого:622+19=641т.р. |  |

КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

23 января 2020 года № 49 п. Глубокий

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 03 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», от 30 декабря 2013 года № 2875-КЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей», в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе и права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе Совет Новосельского сельского поселения Новокубанского района решил:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комитета Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района по нормотворчеству и контролю за исполнением органами и должностными лицами Новосельского сельского поселения Новокубанского района полномочий по решению вопросов местного значения (Мартинович).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района».

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение

к решению Совета

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

от 23.01.2020 г. № 49

Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 15 Закона Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» определяет порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее - конкурс) заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к этой должности.

Основными целями проведения конкурса являются:

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе;

обеспечение права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе;

формирование высокопрофессионального кадрового состава администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района;

совершенствование работы по привлечению и расстановке кадров;

формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района (далее – кадровый резерв).

1.2. В администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района:

1) конкурс может объявляться по решению главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района при наличии вакантной должности муниципальной службы. Конкурс в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района проводится на вакантные должности муниципальной службы старшей, ведущей, главной должностей муниципальной службы.

2) конкурс не проводится:

а) при заключении срочного трудового договора;

б) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе;

в) при назначении на должности младшей группы должностей муниципальной службы;

г) при назначении на должности муниципальной службы в порядке перевода из структурных подразделений органов местного самоуправления при условии соответствия профессионального образования претендента для замещения вакантной должности квалификационным требованиям, предъявляемым к должности муниципальной службы;

д) при продолжительности наличия вакантных должностей, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1.2 менее двух месяцев с момента возникновения вакантных должностей.

1.3. Вакантной должностью муниципальной службы признается незамещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района, предусмотренная штатным расписанием, в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае.

1.4. Конкурс может объявляться в случае отказа муниципального служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв, от предложения о замещении вакантной должности муниципальной службы.

1.5. Право на участие в конкурсе имеют:

граждане Российской Федерации, граждане иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 11 Закона Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»;

муниципальные служащие Новосельского сельского поселения Новокубанского района независимо от того, какую должность они замещают на период проведения конкурса.

2. Условия и организация проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе по поручению главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района специалист администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района ответственный за кадровую работу (далее - ответственный специалист) подготавливается объявление о проведении конкурса.

2.2. Не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса, ответственный специалист администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района обеспечивает размещение информации о проведении конкурса, приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сети Интернет (приложение № 1) и публикацию объявления о проведении конкурса, приеме документов для участия в конкурсе в общественно-политической газете Новокубанского района «Свет маяков» (приложение № 2).

2.3. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе должно содержать:

наименование вакантной должности муниципальной службы (с указанием включения ее в перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей);

квалификационные требования к кандидатам;

место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

сведения о предполагаемых дате, времени и месте проведения конкурса, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, адрес официального сайта администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сети Интернет);

проект трудового договора.

2.4. Объявление может содержать другие информационные материалы.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление на имя главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении вакантной должности муниципальной службы (приложение № 3);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа;

4) копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копию документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование и квалификацию, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по форме приложения № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»);

10) согласия на обработку персональных данных;

11) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Перечисленные в подпунктах 3, 5-8 настоящего пункта копии документов представляются одновременно с предъявлением оригиналов для ознакомления. Подлинники документов возвращаются гражданину в день предъявления.

2.5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в ином органе местного самоуправления Новосельского сельского поселения Новокубанского района, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление на имя главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района, собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, представляются в конкурсную комиссию в течение 15 календарных дней со дня объявления об их приеме.

2.7. Обработка представленных гражданином (муниципальным служащим) персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурса постановлением администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района формируется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе.

3.2. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав конкурсной комиссии входят 2 депутата Совета Новосельского сельского поселения Новокубанского района и 4 муниципальных служащих администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района.

3.4. Председатель комиссии планирует работу комиссии, утверждает повестку дня заседания комиссии, назначает дату и время заседания комиссии, председательствует на заседании комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии и информацию, направляемую претендентам на замещение вакантной должности муниципальной службы.

Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих полномочий, а также осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

Секретарь конкурсной комиссии принимает поступающие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии, ведет протоколы заседания комиссии, выполняет другие действия, организационно обеспечивающие деятельность комиссии.

3.5. К участию в работе конкурсной комиссии могут привлекаться представители научных, образовательных учреждений, других организаций в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой.

3.6. При проведении конкурса конкурсная комиссия:

рассматривает представленные претендентами документы на их соответствие предъявляемым требованиям;

оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств кандидатов (индивидуальное собеседование).

3.7. При оценке профессиональных и личных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а также из требований должностной инструкции по этой должности.

3.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и оформляются в форме протокола, который подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами конкурсной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.9. Если член комиссии не согласен с решением комиссии, он вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

4.2. Конкурс проводится в два этапа.

4.3. На первом этапе конкурсная комиссия:

осуществляет приём документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, и проверку их соответствия перечню, указанному в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения;

осуществляет проверку документов на предмет соответствия квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы и наличия ограничений, связанных с муниципальной службой;

осуществляет проверку достоверности сведений, представленных претендентами, в порядке, установленном Законом Краснодарского края от 30 декабря 2013 года № 2875-КЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей»;

по окончанию проверки представленных претендентами документов проводит заседание, на котором рассматриваются результаты проверки и оцениваются претенденты на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной (государственной) службы, осуществлении иной трудовой деятельности с последующим принятием решения о их допуске ко второму этапу конкурса или отказе от участия в нем с указанием причины отказа со ссылкой на соответствующий пункт положения;

осуществляет информирование граждан в письменном виде о допуске ко второму этапу конкурса или отказе от участия в нем с указанием причины отказа со ссылкой на соответствующий пункт положения; гражданам (муниципальным служащим), допущенным (не допущенным) к участию во втором этапе конкурса, направляются сообщения, подписанные председателем конкурсной комиссии, в срок не позднее 5 календарных дней со дня заседания комиссии по подведению итогов первого этапа конкурса (приложение № 4).

4.4. С согласия гражданина проводится процедура оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений.

4.5. Конкурсная комиссия вправе отказать претенденту в участии во втором этапе конкурса на основании:

несвоевременного или неполного представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

его несоответствия квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы;

ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений.

4.6. В случае отказа в участии во втором этапе конкурса, претендент информируется в письменной форме председателем конкурсной комиссии с обязательным указанием причины.

4.7. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию во втором этапе конкурса, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Если в результате проверки документов, представленных гражданами (муниципальными служащими) не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы и (или) установлены обстоятельства, препятствующие поступлению претендентов на муниципальную службу, конкурс признается несостоявшимся. Также конкурс признается несостоявшимся в случае наличия менее двух кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы.

В случае признания конкурса несостоявшимся, глава Новосельского сельского поселения Новокубанского района вправе принять решение о проведении повторного конкурса.

4.9. На втором этапе оценивается уровень профессиональной подготовки кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральному законодательству и законодательству Краснодарского края о муниципальной службе методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (индивидуальное собеседование).

4.10. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя (работодателем) после определения конкурсной комиссией претендентов, допущенных ко второму этапу конкурса, а также после оформления, в случае необходимости, допуска к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений.

4.11. Претендентам, допущенным ко второму этапу конкурса, направляются письменные сообщения, подписанные председателем конкурсной комиссии, в срок не позднее 10 календарных дней до заседания комиссии по проведению второго этапа конкурса (приложение № 5).

4.12. Решение конкурсной комиссии принимается по результатам собеседования в день проведения второго этапа конкурса в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

5. Результаты конкурса

5.1. По итогам участия кандидата в конкурсе комиссия принимает одно из следующих решений:

о признании кандидата победителем в конкурсе;

о непризнании кандидата победителем в конкурсе.

5.2. По результатам конкурса главой Новосельского сельского поселения Новокубанского района с победителем конкурса заключается трудовой договор и издается муниципальный правовой акт о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы.

5.3. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы, который не стал победителем конкурса, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

5.4. Если конкурсной комиссией принято решение, предусмотренное пунктом 5.3 настоящего Положения, то с письменного согласия кандидата издается муниципальный правовой акт о включении его в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы той же группы, к которой относилась вакантная должность муниципальной службы.

5.5. Сообщения о результатах второго этапа конкурса направляются кандидатам в письменной форме (приложение № 6) в 5-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах второго этапа конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сети Интернет (приложение № 7).

6. Заключительные положения

6.1. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы хранятся в течение трех лет в администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района, после чего подлежат уничтожению.

6.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

6.3. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения

конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы

в администрации Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

ИНФОРМАЦИЯ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещаемая на сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района

В соответствии со статьей 15 Закона Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование должности)

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

В соответствии с Законом Краснодарского края от 03 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» для замещения должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование должности)

установлены квалификационные требования:

- к уровню профессионального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (указать уровень)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(при необходимости указать направления подготовки и квалификации по направлению деятельности)

к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать минимальный стаж муниципальной службы или работы по специальности)

к профессиональным знаниям и навыкам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать общие требования к профессиональным знаниям и навыкам и требования в зависимости от группы должностей)

Перечень документов, предъявляемых для участия в конкурсе:

1) заявление на имя главы Новосельского сельского поселения Новокубанского района с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении вакантной должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии;

3) паспорт или заменяющий его документ;

4) копия трудовой книжки, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по форме приложения № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»);

10) согласия на обработку персональных данных;

11) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Документы, указанные в пунктах 3, 5-8 предъявляются вместе с их копиями.

Документы для участия в конкурсе необходимо представить лично по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рабочие дни с \_\_ до \_\_ кабинет \_\_\_\_ в течение 15 календарных дней со дня объявления.

Справки по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность, фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты)

Предполагаемые дата и время проведения первого этапа конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения первого этапа конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата, место и время проведения второго этапа конкурса назначаются после определения конкурсной комиссией претендентов, допущенных ко второму этапу конкурса, а также после оформления, в случае необходимости, допуска к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений, и сообщаются в письменной форме в срок не позднее 10 календарных дней до заседания комиссии по проведению второго этапа конкурса.

Порядок проведения конкурса: конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе осуществляется приём документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, и проверка их соответствия перечню, определяется соответствие претендента установленным квалификационным требованиям.

На втором этапе оценивается уровень профессиональной подготовки кандидатов на основе индивидуального собеседования, проводимого в устной форме.

Кандидатура на замещение должности муниципальной службы определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата, оформляется протоколом.

Сообщения о результатах каждого этапа конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 5-дневный срок со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района в сети Интернет.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 2

к Положению

о порядке проведения конкурса

на замещение вакантной должности

муниципальной службы

в администрации Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности

муниципальной службы, публикуемое в периодическом печатном издании

В соответствии со статьей 15 Закона Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» администрация Новосельского сельского поселения Новокубанского района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование должности)

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

Для замещения должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

установлены квалификационные требования:

к уровню профессионального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать уровень)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(при необходимости указать направления подготовки и квалификации по направлению деятельности)

к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать минимальный стаж муниципальной службы или работы по специальности)

к профессиональным знаниям и навыкам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать общие требования к профессиональным знаниям и навыкам и требования в зависимости от группы должностей)

Перечень документов, предъявляемых для участия в конкурсе:

1) заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении вакантной должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии;

3) паспорт или заменяющий его документ;

4) копия трудовой книжки, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по форме приложения № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»);

10) согласия на обработку персональных данных;

11) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Документы, указанные в пунктах 3, 5-8 предъявляются вместе с их копиями.

Документы для участия в конкурсе необходимо представить лично по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рабочие дни с \_\_ до \_\_ кабинет \_\_\_\_ в течение 15 календарных дней со дня объявления.

Более подробную информацию о порядке представления документов и проведения конкурса можно получить по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность, фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты).

Информация о проведении конкурса размещена на официальном сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предполагаемые дата и время проведения первого этапа конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения первого этапа конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата, место и время проведения второго этапа конкурса назначаются после определения конкурсной комиссией претендентов, допущенных ко второму этапу конкурса, а также после оформления, в случае необходимости, допуска к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений, и сообщаются в письменной форме в срок не позднее 10 календарных дней до заседания комиссии по проведению второго этапа конкурса.

Порядок проведения конкурса: конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе осуществляется приём документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, и проверка их соответствия перечню, определяется соответствие претендента установленным квалификационным требованиям.

На втором этапе оценивается уровень профессиональной подготовки кандидатов на основе индивидуального собеседования, проводимого в устной форме.

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 3

к Положению о порядке проведения

конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы

в администрации Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

о поступлении на муниципальную службу

и замещении вакантной должности муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителя нанимателя (работодателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, телефон заявителя)

В соответствии со статьей 15 Закона Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование должности)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 4

к Положению о порядке проведения

конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы

в администрации

Новосельского сельского

поселения Новокубанского района

Участнику конкурса на замещение вакантной должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вакантной должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Вариант для кандидата, допущенного для участия во втором этапе конкурса

Сообщаю Вам, что решением конкурсной комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Вы допущены ко второму этапу конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование вакантной должности)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Вариант для кандидата, не допущенного для участия во втором этапе конкурса

Сообщаю Вам, что решением конкурсной комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Вы не допущены ко второму этапу конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование вакантной должности)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается причина)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 5

к Положению о порядке проведения

конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы

в администрации Новосельского сельского

поселения Новокубанского района

Участнику конкурса на замещение вакантной должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование вакантной должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Сообщаю Вам, что второй этап конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вакантной должности)

состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ года.

Для участия во втором этапе конкурса Вам необходимо прибыть по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к \_\_\_\_ часам. При себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации или заменяющий его документ.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 6

к Положению о порядке проведения

конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы

в администрации

Новосельского сельского

поселения Новокубанского района

Участнику конкурса на замещение вакантной должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вакантной должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Вариант победителю в конкурсе

Сообщаю Вам, что по итогам конкурса на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вакантной должности)

решением конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_ (протокол заседания от \_\_\_\_ № \_\_) Вы признаны победителем в конкурсе.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Вариант проигравшему в конкурсе (2 место)

Сообщаю Вам, что по итогам конкурса на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вакантной должности)

решением конкурсной комиссии (протокол заседания от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_) победителем в конкурсе признан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество)

В связи с тем, что по итогам конкурса Вы показали второй результат, комиссия рекомендует Вашу кандидатуру для включения в кадровый резерв для замещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается группа или наименование должности)

Просим письменном подтвердить Ваше согласие на включение в кадровый резерв до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ года.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Вариант проигравшему в конкурсе

Сообщаю Вам, что по итогам конкурса на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование вакантной должности)

решением конкурсной комиссии (протокол заседания от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_)

победителем в конкурсе признан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Глава

Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

Приложение № 7

к Положению о порядке проведения

конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы

в администрации

Новосельского сельского

поселения Новокубанского района

Информация о результатах проведения конкурса на замещение вакантной должности

муниципальной службы, размещаемая на сайте администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района

Администрации Новосельского сельского поселения Новокубанского района информирует о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года состоялся конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование вакантной должности)

Решением конкурсной комиссии (протокол заседания от \_\_\_\_\_ № \_\_\_)

победителем признан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество победителя конкурса)

Глава Новосельского сельского поселения

Новокубанского района

А.Е.Колесников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информационный бюллетень  «Вестник Новосельского сельского поселения Новокубанского района» | Адрес редакции-издателя:  352207, Краснодарский край, Новокубанский район, пос. Глубокий, ул.Школьная, 11А.  Главный редактор А.Е.Колесников | Номер подписан к печати  24.01.2020 г. в 16-00  Тираж 20 экземпляров  Дата выхода бюллетеня 27.01.2020 г.  Распространяется бесплатно |